

## FICHE DE POSTE

### Intitulé du poste

- Service : Grand cycle de l'eau .....
- Filière : Technique .....
- Catégorie : Stagiaire de catégorie A .....
- Cadre d'emplois : .....
- Grade : .....
- Lieu de travail : CCCA de la Côte d'Albâtre .....
- Temps de travail : 35heures sur 6 mois .....
- Horaires de travail : 9h00 – 12h30 / 13h30 – 17h00 .....
- Groupe de Fonction RIFSEEP :
- Nouvelle Bonification Indiciaire (si oui nombre de points) :
- Missions éligibles au télétravail  
 oui  non

### Missions du poste

La Communauté de Communes de la Côte d'Albâtre (CCCA) s'étend sur 63 communes et 387 km<sup>2</sup>. Dans le cadre de ses compétences de GEstion des Milieux Aquatique et de Prévention des Inondations (GEMAPI) et de Gestion des Eaux Pluviales Urbaines (GEPU), la Communauté de Communes, en coopération avec les Syndicats Mixtes de Bassins Versant (SMBV), crée ou réhabilite des mares ayant un intérêt hydraulique et de biodiversité. Afin de bénéficier d'un accompagnement financier sur ce type de projets, l'Agence de l'Eau Seine-Normandie (AESN) demande à ce qu'une stratégie mare à l'échelle de la CCCA soit réalisée. Pour remplir cette mission, la CCCA recherche un(e) stagiaire de niveau bac +4 à bac +5 sur une durée de 6 mois.

#### ➤ Missions principales

##### - Inventaire des mares du territoire .....

La première mission du stage sera de réaliser un inventaire exhaustif des mares du territoire, le/la stagiaire aura donc pour missions de : .....

- Bibliographie sur les mares du territoire ; .....
- Récupération de données auprès de différents acteurs (Mairies, Syndicats de Bassins Versants, etc.) ;
- Vérification de l'existence des mares et localisation cartographique sur SIG ; .....
- Caractérisation des mares à l'aide de fiches diagnostic ; .....
- Alimentation de la base de données du Programme Régional d'Actions en faveur des Mares de Normandie (PRAM Normandie) .....

##### - Rédaction de la stratégie mare :

Dans un second temps, il s'agira d'élaborer la stratégie conformément aux souhaits de l'AESN, le/la stagiaire aura donc pour missions de : .....

- Benchmarking auprès d'établissements ayant déjà rédigé leur stratégie ; .....
- Coordination avec les SMBV et l'AESN ; .....

- Hiérarchisation des mares selon des critères à définir ; .....
- Proposition d'un plan pluriannuel de travaux .....

➤ Activités accessoires / secondaires

- Appui ponctuel aux services Grand Cycle de l'Eau, Eau Potable et Assainissement .....

➤ Moyens mis à disposition :

- Ordinateur .....
- Véhicule de service .....

### Spécifications du poste

*Ex : astreintes, travail le samedi, complémentarité en cas d'absence*

.....  
.....

### Positionnement hiérarchique

➤ Supérieur hiérarchique direct : Chargé de mission Grand Cycle de l'Eau .....

➤ Encadrement d'agents :

oui

non

*Si oui quel nombre ? .....*

## Relations internes et externes

### ➤ Internes

- Interservices .....
- .....

### ➤ Externes

- Agence de l'eau, Département 76, Syndicats Mixtes de Bassins Versants .....
- Conservatoire d'espaces naturels de Normandie .....
- Élus, maires .....
- Agriculteurs, riverains .....

## Compétences requises par le poste

### ➤ Savoirs :

*Ex : connaissance du statut de la fonction publique territoriale, connaissance des techniques horticoles et paysagères...*

- Connaissances dans le domaine du grand cycle de l'eau .....
- Connaissances de base en naturalisme .....
- .....

### ➤ Savoir faire :

*Ex : maîtrise de l'outil informatique, capacités rédactionnelles, capacité à animer une réunion, maîtrise de la tonte ....*

- Maîtrise des outils informatiques (WORD, EXCEL, PPT) .....
- Capacités rédactionnelles .....
- Capacité d'analyse et de synthèse .....
- .....

### ➤ Savoir être :

*Ex : organisé, esprit d'équipe, autonome, méthodique ...*

- Organisé(e) .....
- Autonome .....
- Rigoureux(se) .....

### ➤ Diplômes requis : Formation niveau bac +4 à bac +5 .....

## Facteurs d'évolution du poste

*Contexte juridique, transfert de compétences et intercommunalité...*

.....

.....

.....

<p><b>Titulaire du poste</b> <i>Date/Signature</i></p>	<p><b>Responsable hiérarchique direct</b> <i>Date/Signature</i></p>	<p><b>Autorité territoriale ou son représentant</b> <i>Date/Signature</i></p>
--	---	---

# CONDITIONS DE TRAVAIL

## Environnement du poste

### b Consignes générales d'hygiène, sécurité et prévention

.....

.....

.....

### b Équipements de protection individuelle

- oui
- non



vêtements

combinaison travaux insalubres



casque

charlotte



lunettes



protection auditive



chaussures de sécurité



gants



harnais



masque

- autres :
- blouse restauration
- blouse entretien

## Formations Obligatoires liées au poste

Habilitation électrique

PSC1

HACCP

Electricien .....

Non électricien.....

Equipement de travail

Produits d'entretien

CACES lesquels : .....

Signalisation routière

PERMIS B

FIMO

AIPR

PERMIS C

FCO

Autres :

PERMIS D