Date de création :
Date de mise à jour :

FICHE DE POSTE

Intitulé du poste

- Service : Transport
- Filière : Service à la population
- Catégorie : C
- Cadre d'emplois : conducteur (trice) de car
- Grade : *ex : adjoint administratif de 2ème classe, éducateur des APS*
- Lieu de travail : Prise de poste à Cany Barville, puis tout le territoire CCCA
- Temps de travail : 35h / Semaine
- Horaires de travail : 8h00 / 18h30, selon les besoins

Missions du poste

- Missions principales

  - Conduire les cars de la Collectivité
  - Assurer les transports selon les besoins de la Collectivité

- Activités accessoires / secondaires

  - Le transport des enfants des écoles vers les différentes activités sportives, culturelles et autres
  - Le transport des enfants fréquentant les structures d'accueil du territoire
  - Tout autre transport pour les besoins de la collectivité en autocar, minibus ou véhicule léger
  - Les opérations de vérification (technique et réglementaire) avant-départ et au retour, la surveillance durant le transport
  - Le respect des réglementations (Réglementation Sociale Européenne (RSE), code de la route,…)
  - Le respect des plannings et documents de route
  - La rédaction et la tenue à jour des documents de transport
  - Le nettoyage intérieur et extérieur des véhicules
  - Le compte rendu d'incident ou accident au responsable hiérarchique

- Moyens mis à disposition :
  Ex : matériels techniques, informatiques, personnel administratif

  - Car de 59 places
  - Minibus 9 places ou véhicule de service, si besoin

Spécifications du poste

Possibilité de travailler le Samedi ou Dimanche (peu fréquent)

Positionnement hiérarchique

- Supérieur hiérarchique direct : Raymond BACHELET.....
- Encadrement d'agents :
  - ☐ oui
  - ☒ non

Si oui quel nombre ? .....

Relations internes et externes

- Internes

  Ex : avec les élus, les services

  - Responsable du service Transport .....
  - Agents de la DSAP.....

- Externes

  Ex : préfecture, trésorerie, services du département

  - Directeurs / Enseignants des écoles .....
  - Responsables structures (piscine golf, lac, rayon vert, cinéma….).....

Compétences requises par le poste

- Savoirs :

Ex : connaissance du statut de la fonction publique territoriale, connaissance des techniques horticoles et paysagères…

  - Connaissance parfaite des différents organes de sécurité d'un car .....
  - Connaissance du territoire communautaire .....

- Savoir faire :

  - Savoir faire preuve d'initiative dans les situations dégradées (panne du véhicule, difficultés de circulation, retards, modification de planning,…)
  - Savoir rendre compte de façon synthétique
  - Savoir faire preuve de réactivité face aux imprévus
  - Savoir valoriser l'action et l'image de la Collectivité
  - Savoir faire respecter la discipline et les règles de sécurité aux passagers

- Savoir être :

Ex : organisé, esprit d'équipe, autonome, méthodique …

  - Rigoureux, assidu et autonome.....
  - .....

- Diplômes requis :

- Etre titulaire du permis de transport en commun (D)

- Etre titulaire de la FIMO et FCO

- Disposer des qualités relationnelles indispensables au travail avec le public et notamment avec les jeunes

- Etre apte médicalement au poste.

-

Facteurs d'évolution du poste

Titulaire du poste *Date/Signature*	*Responsable hiérarchique direct* *Date/Signature*	*Autorité territoriale ou son représentant* *Date/Signature*

CONDITIONS DE TRAVAIL

Environnement du poste

b Consignes générales d'hygiène, sécurité et prévention .....

Politique 0 alcool et 0 drogue .....

.....

.....

b Équipements de protection individuelle

☐ oui

☒ non

☐ vêtements

☐ combinaison travaux insalubres

☐casque

☐charlotte

☐lunettes

☐protection auditive

☐chaussures de sécurité

☐ gants

☐ harnais

☐ masque

☐autres :

☐ blouse restauration

☐ blouse entretien

Formations Obligatoires liées au poste

☐ Electricité ☐ Equipement de travail ☐ Produits d'entretien

☐ CACES lesquels : .....

☐ Signalisation routière ☐ PSC1 ☐ HACCP

☐ Autres :