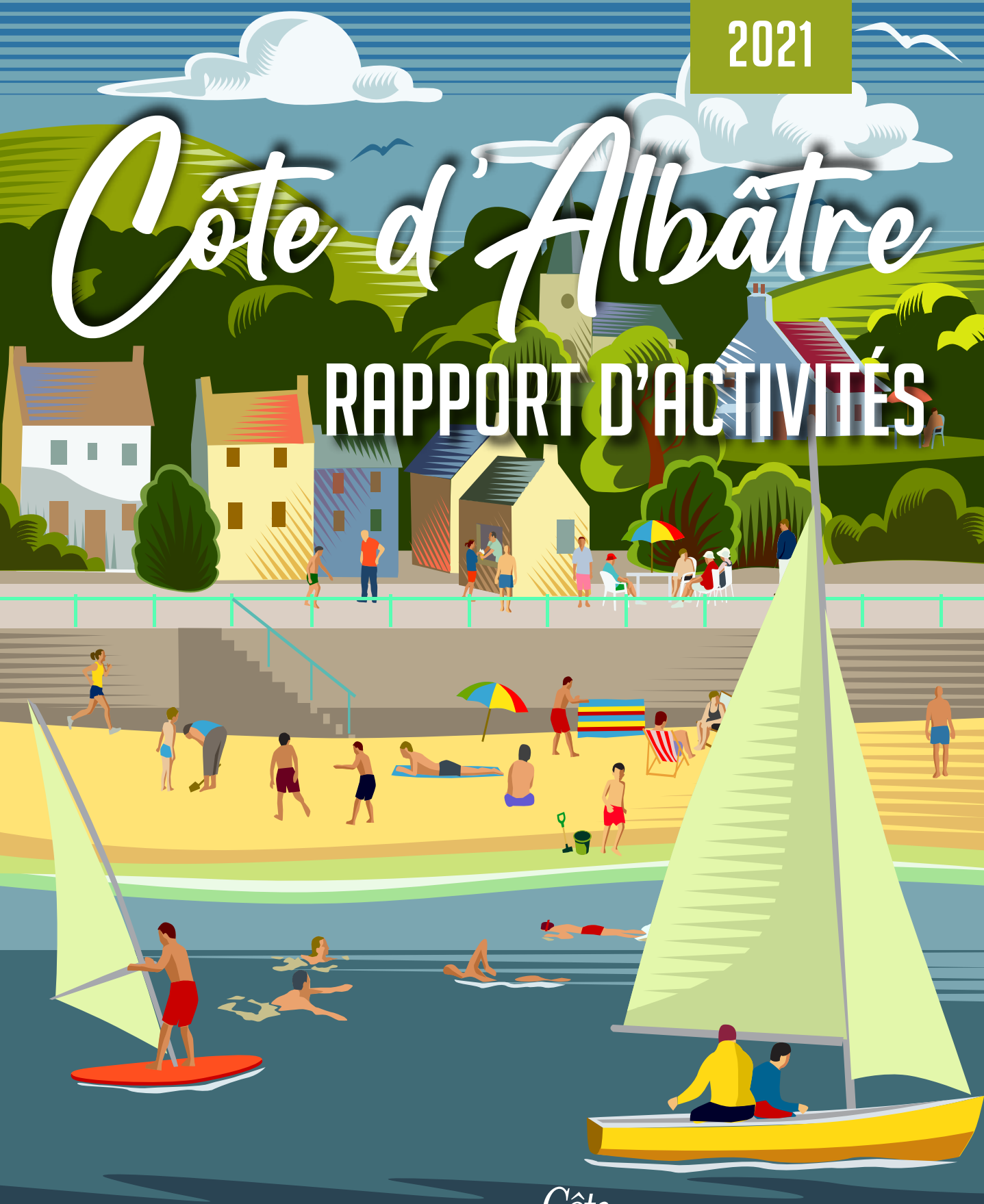
2021

Côte d'Albâtre

RAPPORT D'ACTIVITÉS



Communauté de Communes de la Côte D'ALBÂTRE

www.cote-albatre.fr

RAPPORT D'ACTIVITÉS DE LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DE LA CÔTE D'ALBÂTRE

RAPPORT D'ACTIVITÉS DE LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DE LA CÔTE D'ALBÂTRE

Communauté de Communes de la Côte D'ALBÂTRE

Editorial

Mesdames, Messieurs,

Je suis heureux de vous présenter ce nouvel exemplaire de notre rapport d'activités pour l'année 2021.

A la lecture de ce rapport et malgré un contexte sanitaire difficile, vous pourrez mesurer l'importance des actions menées par notre Etablissement au service du territoire.

Forte de ses nombreuses compétences, la Communauté de Communes reste l'interlocutrice privilégiée de proximité pour l'ensemble des habitants et met tout en œuvre pour que le « bien vivre » en côte d'albâtre soit une réalité.

Un grand merci à l'ensemble des agents de l'Etablissement qui agissent au quotidien pour le bon fonctionnement et la réussite de ces actions.

Bonne lecture,

Cordialement

Jérôme LHEUREUX
Président de la Communauté de
Communes de la Côte d'Albâtre

Sommaire

8-9
Présentation de la Communauté de Communes

11-21
Direction **Développement & Attractivité du Territoire**

23-35
Direction **Juridique et Système d'Information**

37-41
Direction **Ressources Humaines**

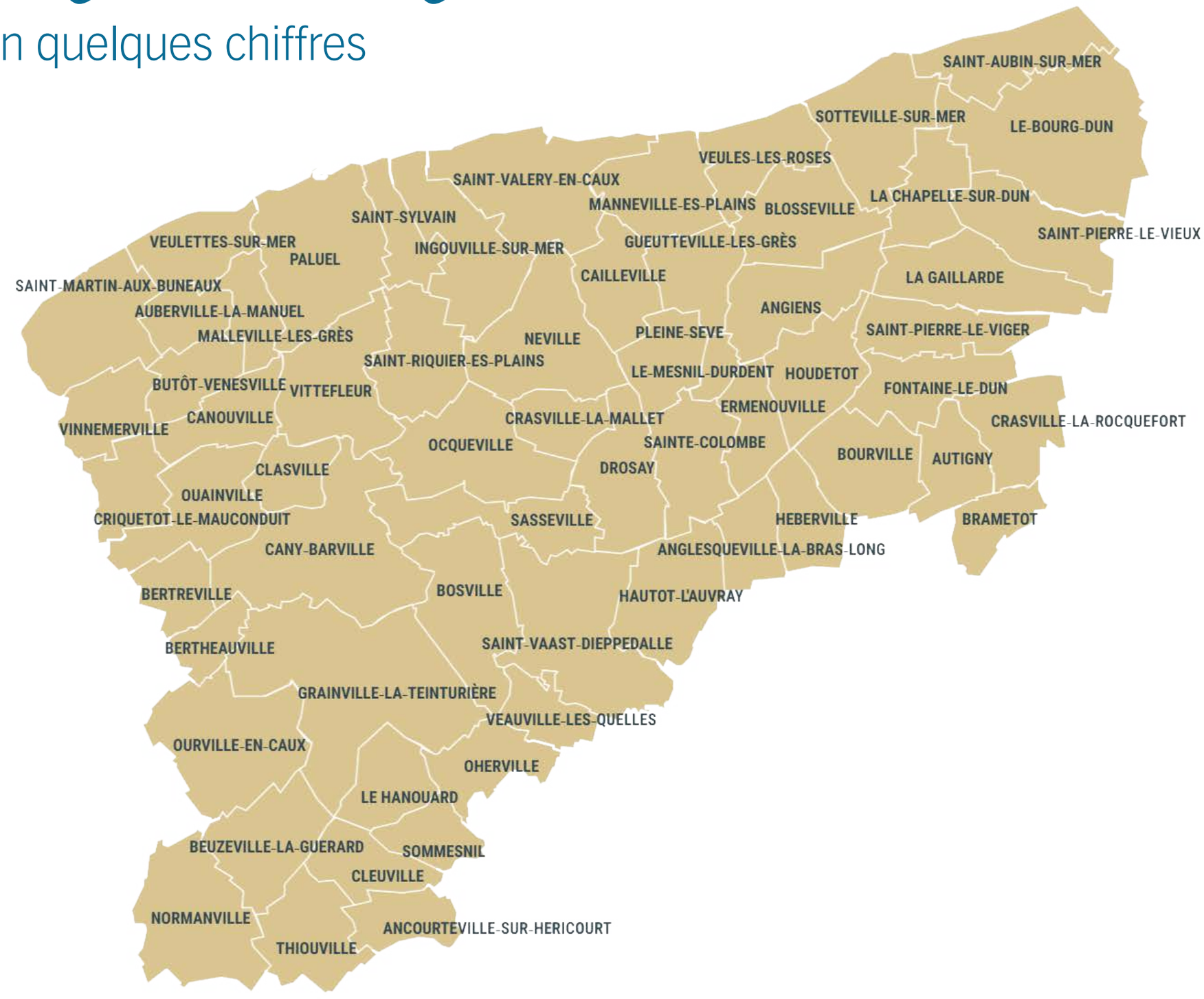
43-53
Direction **Services Techniques**

55-61
Direction **Finances, Commande & Achats Publics**

63-81
Direction **Services à la Population**

La Communauté de Communes

en quelques chiffres



27 931

habitants

63

communes

387,5

km²

8

zones d'activités

Direction

DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE & ATTRACTIVITÉ DU TERRITOIRE

SERVICE Tourisme

La Communauté de Communes de la Côte d'Albâtre a retenu, dans le cadre de ses compétences en matière de Tourisme, un programme d'actions sur la période 2021-2022 qu'elle a confié à l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre pour sa mise en oeuvre.

Ce programme d'actions est détaillé dans une convention annuelle établie entre l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre et la Communauté de Communes de la Côte d'Albâtre.

La Communauté de Communes a travaillé avec l'Office de Tourisme sur le positionnement marketing de la destination "Côte Albâtre Tourisme - Authentique par nature", et sur les nouveaux supports de promotion (site internet cote-albatre-tourisme.fr et guides touristiques à l'échelle du territoire).

La crise sanitaire et le confinement national du 3 avril au 3 mai a eu des impacts sur l'ouverture des bureaux d'information touristique et sur la publication des guides (retardés de quelques semaines).

L'événementiel "Faites du Nautisme" n'a pu avoir lieu.

Les animations patrimoine "Mémoire d'Albâtre" ont été maintenues (décalage programmation).

Direction
DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE
& ATTRACTIVITÉ DU TERRITOIRE

Le chiffre

25 344 contacts auprès de l'Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre

Mais aussi

Promotion touristique

92 767 sessions comptabilisées sur le site internet *cote-albatre-tourisme.fr* (+200 % par rapport à 2020).
3 guides (hébergements, commerces/restaurants, loisirs/découvertes) et
6 magazines « Albâtre Animations » ont été réalisés.

Label France Station Nautique

La Station Nautique Côte d'Albâtre devait participer à **2** opérations :

- L'événementiel "Faites du Nautisme" (annulé en raison de la crise sanitaire)
- Une manche du championnat Inter Club Habitable (CICH) organisé par le Centre Nautique Valeriquais (18 et 19/09).

* OTCA : Office de Tourisme de la Côte d'Albâtre

Valorisation du patrimoine : Promotion de la randonnée et Animations patrimoine

29 circuits de randonnée balisés intégrés dans la base Cirkwi (tracés, présentation, pas à pas, photos)
15 animations « Mémoire d'Albâtre, le Pont Rouge » programmées, 8 ont eu lieu : **248** personnes accueillies

Accueil et information touristique

25 344 contacts OTCA* (guichet, mail, tel, courrier) dont **19 893** en juin, juillet, août et septembre.
70 % des contacts sont originaires de départements/pays situés à 3h de route.
12 accueils « hors les murs » organisés par OTCA*.

Taxe de séjour

455 hébergements
231 479 € reversés au titre de 2021 :

- **119 471 €** par hébergeurs en direct
- **112 008 €** par opérateurs numériques

Budget du service

Dépenses 602 733 €

Charges de personnel, subventions pour l'OTCA et le PETR, site internet et logiciels de bornes d'accueil OTCA

Recettes 233 351 €

Dont les taxes de séjour

SERVICE Développement Economique et Emploi

Mise en place d'une opération bons d'achat solidaires du 20 février au 30 juin 2021 à destination de l'ensemble des foyers du territoire communautaire, y compris les résidents secondaires, et cela afin de soutenir le commerce local durement impacté par la crise sanitaire et les confinements successifs.

Réception de la tranche ferme relative à la requalification du Lac de Caniel (stationnements et la gestion des eaux pluviales).

La réhabilitation d'un bâtiment industriel en Hôtel d'entreprises à Sasseville : réception totale du marché. 14 lots ont été mis à la location dès juin 2021.

Vente de parcelles : 7 parcelles sur la Zone d'Activités du District à Sasseville soit un total de 1,6ha et vente de deux bâtiments industriels.

Forum job d'été organisé sous forme numérique du 15 au 20 mars 2021. 199 offres réparties sur le territoire CCCA ont été publiées sur cette semaine, 2819 vues du profil de la page.

Soutien à l'entreprise Pasquier pour l'organisation d'une rencontre emploi en Septembre 2021 : 30 personnes ont été reçues, 15 ont été recrutées pour des contrats de longue durée

Versement d'une subvention de 57600€ à la Maison Familiale et Rurale de Saint Valery en Caux afin de soutenir la mise en place de l'action « PARCOURS 3D », action qui s'inscrit dans le cadre de l'appel à projet "100% inclusion". L'ambition du projet est de permettre à chaque jeune, chaque adulte de se construire un itinéraire en prenant appui sur ses acquis et intentions.

Hôtel d'entreprises de Sasseville

Direction
DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE
& ATTRACTIVITÉ DU TERRITOIRE

Le chiffre

255 000 € reversés aux commerçants pour les bons d'achat solidaires

Mais aussi

Zone d'Activités

Taux de remplissage des zones :
- ZA du District de Sasseville : **89%**
- ZA du Plateau Ouest : **87%**
- ZA de Clermont : **95%**

Offre immobilière

Taux d'occupation:
- Hôtel d'entreprises du Littoral : **82%**
- Ateliers relais de Conteville : **84%**
- Hôtel d'entreprises de Sasseville : **61%**

Aides communautaires

17 prises de contact, 9 dossiers déposés au titre de l'Aide Locale aux Commerces.
8 prises de contact, 2 dossiers déposés au titre de l'aide à l'immobilier d'entreprises.
1 dossier déposé dans le cadre du partenariat avec Rouen Initiative.

Bons d'achat solidaires

Chaque foyer a reçu deux bons d'achat solidaires d'une valeur de 15€ chacun.
28 314 bons distribués
16 927 bons utilisés chez les commerçants, soit un taux d'utilisation des bons de 60%.
255 000 € reversés aux commerçants

L'Espace Intercommunal de l'Emploi (EIDE)

- 5.1% de demandeurs d'emploi sur un an
5165 salariés dont 3157 issus du secteur industriel.
63 personnes reçues en entretien - 31 offres récoltées - 34 mises en relation réalisées
14 contrats connus ont démarré, la majorité de longue durée.

Les partenariats

Partenariat avec l'association EGEE signé en novembre 2021 pour la mise en place d'une permanence d'écoute et d'accompagnement des chefs d'entreprises.
Collaboration avec la Communauté d'Agglomération de Fécamp Caux Littoral pour une candidature commune au FEAMP

Budget du service

(y compris les budgets annexes)

Dépenses 3 462 820 €

Charges de personnel et viabilisation zones industrielles de Sasseville et du parc d'activités tertiaires

Recettes 2 097 805 €

Issues des loyers, des subventions et du report des exercices précédents

SERVICE DES *Sports*

2021 a été marquée par une augmentation significative des inscriptions des adhérents annuels en voile loisir et en voile junior, ainsi qu'en marche aquatique. (Activité Club à l'année).

Création de 2 filières sportives nautiques en optimist et catamaran.

Redynamisation de l'école de voile "Les Moussaillons du Lac", située sur la base de loisirs du Lac de Caniel avec l'organisation de stages nautiques (Funboat, Optimist, Planche à Voile).

Organisation de Régates, dans le cadre d'événementiels ponctuels favorisant le rayonnement des activités.

Demande croissante des usagers concernant la pratique du char à voile.

Une partie de la flotte nautique a été renouvelée : catamarans Topaz 14 et Topaz 16.

Direction
DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE
& ATTRACTIVITÉ DU TERRITOIRE

Le chiffre

12 127 prestations réalisées

Une prestation = une séance pour un élève / pratiquant

Mais aussi

Evolution du nombre d'adhérents annuels de 2020 à 2021

Marche Aquatique : de 5 à 31 adhérents,
Voile loisir : de 6 à 20 adhérents,
Voile junior : de 6 à 12 adhérents.

Catégories les plus vendues

Cours, stages et séances encadrées : 91 134 €
Activités à l'année : 13 725 €
Locations : 5 985 €
Petits événements sportifs : 135 €

Catamaran

Planche à voile

Vélo

Budget du service

Dépenses 1 225 465 €

Charges de personnel et achat d'équipements sportifs

Recettes 128 735 €

Issues des ventes aux usagers

SERVICE DE LA

Base de loisirs du Lac de Caniel

• Au regard du contexte sanitaire, l'ouverture de la saison initialement prévue le samedi 03 avril a été décalée au 11 avril, pour le téléski. Les autres activités ont connu des ouvertures décalées au fur et à mesure des déconfinements successifs.
• 08 juillet : Aménagement du nouveau skate-park, éco responsable, qui remplace en totalité le parc en acier, obsolète. Subventions sollicitées et accordées par le Département (15 000€) et la DETR (15 900€).

• 21 juillet : Instauration du passe-sanitaire (Décret du 21 juillet), pour les + 18 ans pour accès aux activités. Le port du masque demeure obligatoire sur le site.

• 06 août : Visite officielle du Sous-Préfet de Dieppe, de la Vice-Présidente de la Région Normandie au Sport et à la Jeunesse, du Président du Département de la Seine-Maritime, du Président de la Communauté de Communes, des Maires de Clasville, et Vittefleur, pour découvrir le site et constater les travaux réalisés dans le cadre de la Dotation de Soutien à l'Investissement Local et du Contrat de Territoire 2017-2021.

• 23 août : Kid'z to king 2021. « Montre ton talent et tente de devenir le ou la championne de demain ! ». Pour repérer les champions de demain en Wakeboard, la Fédération Française de Ski Nautique a organisé un stage intitulé "KID'Z TO KING by FFSNW", réservé aux enfants de moins de 12 ans. Un véritable challenge de pré-détection permettant de repérer les jeunes espoirs de la discipline.

• Une saison marquée par une météo maussade, qui impacte la fréquentation.

> *Encore une année compliquée en raison des consignes sanitaires mais la motivation et l'investissement de tous les membres de l'équipe ont permis d'obtenir de bons chiffres. Un grand merci à tous... et il faut continuer à valoriser ce site.*
>
> Françoise GUILLOT, Vice-Présidente en charge du Lac de Caniel

Le chiffre

36 781 : nombre de descentes de luge

Mais aussi

Recettes globales

Recettes : **+ 34%**
2021 : 263 397 €
2020 : 182 497 €

Focus recettes téléski-nautique

Recettes
2021 : 108 576.00€
> Ouverture au 10/04/21
2020 : 75 483.10€
> Ouverture au 11/07/20
Evolution du CA de **+ 44%**

Forfait saison téléski

Nombre d'abonnements "Forfait Saison" 2021 : 76
• 28 forfaits adultes : 12 040€
• 36 forfaits juniors : 8 640€
• 12 forfaits étudiants : 3 600€
2020 : 49 / 2019 : 41

Investissement - Fonctionnement

• Dépenses (D) : 2 486 930€
= charges personnel / skate-park / travaux aménagement / gardiennage / entretien du site...
• Recettes (R) : 892 984.00€
= subventions / prévisions ventes
• Budget 2021 = D - R = **1 593 945€**

Provenance de la fréquentation

Seine-Maritime : 6486	= 72 %
Eure : 230	= 3 %
Autres Départements : 2002	= 22 %
Etrangers : 264	= 3 %

Budget du service

Dépenses 2 486 930 €

Charges de personnel, travaux d'aménagement, entretien des espaces verts, gardiennage

Recettes 892 984 €

Issues des ventes aux usagers

SERVICE Environnement

• Finalisation du Plan Départemental espaces sites et itinéraires sur le territoire communautaire,
• Suivi du Plan climat énergie air territorial en partenariat avec le PETR* Plateau de Caux Maritime,
• Suivi du partenariat « Conseil en Energie » avec le SDE76**,
• Suivi de l'aménagement du Golf et du dossier administratif inhérent,

Gestion des zones naturelles d'intérêt communautaire
Mémoire d'Albâtre
• Mise en place d'un projet de valorisation du patrimoine via la randonnée pédestre en incluant la poursuite du projet « Mémoire d'Albâtre » et lancement du marché de fournitures inhérent.
Inventaire des chauves-souris sur le territoire
• Suivi hivernal d'une vingtaine de cavités

Gestion des terrains non bâtis
Lac de Caniel :
• Fin des actions de gestion des dégâts occasionnés par la chalarose du frêne
• Location à la chasse de l'ancienne peupleraie et du massif boisé
• Suivi des plantations
Golf Normandie Côte d'Albâtre :
• Suivi du dossier environnemental,
• Contribution au document administratif visant à obtenir des autorisations dérogatoires pour l'élimination des rumex et des trèfles,
• Organisation de réunions et de suivi technique sur l'état sanitaire des plantes sur l'ensemble de l'aire de jeux.
Autres sites :
• Suivi de la gestion différenciée des ruines de la maison forte de Cany Caniel,
• Création d'un potager partagé en permaculture en collaboration avec le centre social à Fontaine-le-Dun.

* PETR : Pôle d'Equilibre Territorial et Rural

** Syndicat Départemental d'Energie

Direction
DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE
& ATTRACTIVITÉ DU TERRITOIRE

Chemins de randonnées
Mémoire d'Albâtre
• Gestion des 160 Km entretenus
• Réouverture d'un chemin rural entre Veauville Les Quelles et St Vaast Dieppedalle
• Collaboration avec le Comité pédestre de Seine-Maritime pour la modification de certains itinéraires classés GR®
• Collaboration avec la FFRP pour le balisage des itinéraires des parcours de l'ancien territoire d'Entre Mer et Lin

Le chiffre

31 boucles de randonnée pédestre balisées

Mais aussi

Aux Basses Eaux...

35 ha de prairies entretenues de manière différenciée
11 bovins Highland Cattle entretenus
1 chantier pédagogique et social avec l'Association ESTRAN de Dieppe pour la fauche
1 ha d'entretien des abords des mares
2 ha de nettoyage des bords des étangs
bovins Highland Cattle entretenus
1 km de fauchage des bords de rivière
3 km d'entretien des sentiers et talus

Conseil, conception et mise en application d'actions pour le Développement Durable

. **9** dossiers "subvention haies" pour un montant de **5 892€** attribués
. Conseil aux communes et auprès des services pour l'abattage d'arbres ou la préservation du patrimoine arboré.
. Poursuite du plan pluriannuel pour une gestion différenciée des espaces verts propriétés de la CCCA.

Autres prestations

Collaborations régulières avec le SMBV de la Durdent, Saint-Valery et Veulettes désormais compétent en matière de gestion des zones humides et de la gestion des cours d'eau.

Budget du service

Dépenses 387 413 €

Fonctionnement (nombreux virements de crédit pour palier aux urgences de gestion d'entretien de terrain - espaces verts communautaires) et investissement.

Recettes 898 €

Investissement

Direction

JURIDIQUE ET SYSTÈME D'INFORMATION

SERVICE DES
Assemblées et Gestion Administrative

La situation sanitaire, qui perdure depuis 2020, a contraint les services à s'adapter aux nouvelles méthodes de travail, afin de maintenir un service public de qualité tout en protégeant la santé de chacun. Des outils collaboratifs ont été déployés pour permettre aux agents de disposer des éléments qu'ils soient en présentiel ou distanciel.

Dans ce contexte, les réunions institutionnelles (Conseil Communautaire, Conférence des Maires, Conférence des Conseillers Communautaires) ont du être délocalisées de manière à respecter les gestes barrière. La tenue de ces assemblées a généré une organisation complexe mobilisant de nombreux agents.

A partir de septembre 2021, le Président a instauré des permanences les 2ème et 4ème lundi de chaque mois pour échanger avec les administrés sur les compétences et services proposés par la Communauté de communes.
A l'issue de ces rencontres, un travail collaboratif est engagé entre les services pour apporter les réponses aux questions posées.

En outre, afin de renforcer la proximité avec les élus locaux, le Président a décidé de délocaliser les réunions du Bureau dans les communes du territoire. L'organisation de ces rencontres nécessite un travail coordonné avec les services communaux.

Direction
JURIDIQUE ET
SYSTÈME D'INFORMATION

Le chiffre

712 traitements d'actes administratifs

Mais aussi

Gestion du courrier

Réception de **17 970** courriers
Envoi de **20 217** courriers
Soit au total **38 187** courriers traités

Gestion des actes administratifs

712 actes administratifs dont :
- **323** délibérations
- **222** décisions du Président
- **127** arrêtés
- **40** décisions du Bureau

Gestion réunions

51 réunions (Conseils, Conférences, Bureau, Comités de Direction) ont été organisées.
Celles-ci ont généré l'envoi d'une convocation et d'un ordre du jour, la gestion des actes administratifs associés et la rédaction systématique de comptes-rendus.

Délocalisation des assemblées

Les réunions des assemblées ont du être délocalisées afin de pouvoir respecter les gestes barrière. Cette organisation complexe a mobilisé de nombreux agents et a nécessité une coordination avec différents services.

Contrôle de la CRC

La Communauté de communes a été contrôlée par la Chambre Régionale des Comptes.
Pendant plusieurs semaines, toutes les données transmises par les services ont du être classées et mises à disposition sur une plateforme de dématérialisation dédiée.

Budget du service

Dépenses 451 029 €

Charges de personnel et maintenance informatique

SERVICE

Autorisation du Droit des Sols - Cellule Plui

En application de la loi portant évolution du logement, de l'aménagement et du numérique, du 23 novembre 2018 dite loi "ELAN", l'année 2021 a été marquée par la mise en place de la saisine par voie électronique (SVE) des autorisations d'urbanisme par le service ADS, pour le 1er janvier 2022.

La Communauté de communes a pris en charge la SVE pour les 30 communes pour lesquelles elle instruit les autorisations d'urbanisme.

Le service ADS a élaboré les documents pratiques permettant l'utilisation du logiciel (fiches, tutoriels) et a également organisé des sessions de formation à l'attention des secrétaires de mairies.

Les permanences, sur rendez-vous, se sont tenues toute l'année à l'espace Public de la Vallée.

En 2021, 1147 actes ont été traités par le service, un chiffre en constante augmentation.

Dans le cadre du transfert de la compétence « élaboration des documents d'urbanisme » (Plan Local d'Urbanisme intercommunal - PLUi), le service, accompagné de son Vice-Président, est allé à la rencontre d'environ 35 communes afin de préciser les contours de cette démarche. Depuis le 1er juillet 2021, les communes ont confié cette compétence à la Communauté de Communes de la Côte d'Albâtre.

Direction
JURIDIQUE ET
SYSTÈME D'INFORMATION

Le chiffre

1147 actes traités

Mais aussi

Certificats d'urbanisme

591 soit + **13,5 %**

Déclarations préalables

369 soit + **22,2 %**

Permis de construire

174 soit + **24,3 %**

Divers : Permis d'aménager - Autorisation de travaux et permis de démolir

13 soit - **27,37 %**

Rencontres communales (PLUi)

35 afin de préciser les contours de la compétence PLUi

Budget du service

Dépenses 551 066 €

Charges de personnel et maintenance du logiciel informatique

Le service a dû faire face, à nouveau cette année, à un afflux de dossiers, environ 1200 en raison des effets de la crise sanitaire.
Parallèlement, le service a mis en place toutes les conditions qui favoriseront, à compter du 1er janvier prochain, la SVE des demandes d'urbanisme.
Cet outil s'inscrit dans une démarche de simplification des demandes administratives et favorise le développement durable.
Le service a également mis en place des permanences avec le concours de l'Architecte des Bâtiments de France.

Jean-Marie FERMENT, Vice-Président en charge de l'ADS et du PLUi

SERVICE *Archives*

Au cours de l'année 2021, des missions d'archivage ont été réalisées, dans le cadre du service commun, dans les communes de Crasville-la-Mallet, Thiouville et Manneville-ès-Plains.

Par ailleurs, la réorganisation des services et les déménagements de bureaux ont donné lieu à de nombreux versements d'archives et une élimination réglementaire conséquente. 39, 52 mètres linéaires ont été éliminés, soit l'équivalent de 4, 680 tonnes d'archives.

Afin d'assurer la conservation pérenne et sécurisée des archives numériques dans le respect des normes, un système d'archivage électronique (SAE) a été mis en place. Suite à une phase de test concluante, la mise en production est lancée. L'objectif est de tendre vers son utilisation directe par les services.

> *Le contrôle de la Chambre Régionale des Comptes a démontré l'importance de disposer de documents archivés selon la réglementation en vigueur. L'organisation optimale mise en œuvre par notre archiviste a permis de retrouver des documents et de les transmettre dans les délais impartis.*
> *Il reste à déployer la même démarche pour l'archivage numérique qui ne doit pas être négligé à l'heure de la dématérialisation"*
>
> Clara MARCIAUX, Responsable du service

Direction
JURIDIQUE ET
SYSTÈME D'INFORMATION

Le chiffre

144 h d'archivage auprès des communes

Mais aussi

Elimination règlementaires des archives

39.52 mètres linéaires d'archives éliminées
Augmentation de **37,12 %** par rapport à 2020

Nombre d'archives versées

21 versements, soit **39,95** mètres linéaires et **349** boîtes versées, soit une augmentation de **73,79 %** par rapport à 2020

Emprunts/Demandes de recherche

44 demandes de recherche
50 boîtes empruntées, soit **54,54 %** de plus qu'en 2020

Mission de service commun dans les communes

3 missions de service commun archives auprès des communes, soit 144h d'archivage

Budget du service

Dépenses	40 800 €
Recettes	5 760 €

Charges de personnel inclues

SERVICE *Juridique*

L'année 2021 a notamment été marquée par la réorganisation du service, tant sur le plan spatial que sur la réaffectation de l'agent en charge de la gestion des assurances au sein d'un autre service.

Le service juridique a du trouver un nouveau mode de fonctionnement, tenant compte du télétravail, afin de pouvoir former le nouvel agent en charge de la gestion des assurances. L'objectif étant que l'agent puisse prendre ses fonctions dans les meilleures conditions possibles, malgré des échanges et une organisation toujours perturbées à cause du contexte sanitaire.

Un flux constant d'activité au sein du service a été maintenu, tout au long de l'année. Plus de 691 dossiers traités.

L'année a également été marquée par le renouvellement du contrat assurance "Multirisques - Responsabilité Civile", au meilleur coût, les primes ayant augmenté significativement en raison de la survenance de différentes tempêtes et de la crise sanitaire.

> *"Le service juridique demeure un service transversal, tant dans ses échanges avec l'ensemble des autres services communautaires, que partl'expertise qu'il peut apporter aux communes du territoire, adhérentes au service commun juridique. L'activité du service demeure en constante augmentation, soit 12 dossiers supplémentaires cette année".*
>
> Alexandra MAROLLE, Responsable du Service Affaires Juridiques, Immobilières et Assurances

Direction
JURIDIQUE ET
SYSTÈME D'INFORMATION

Le chiffre

691 traitements de dossiers *(actes et conseils juridiques)*

Mais aussi

Assurances

82 dossiers traités dont :
- Responsabilité civile : **22**
- Véhicule à moteur : **30**
- Dommages aux biens : **17**
- Flotte navigante : **5**
- Garantie décennale : **8**

31 703 € de dossiers déboutés
91 409 € de remboursements obtenus de l'assurance.

Contentieux

9 dossiers de contentieux ont été traités

Affaires immobilières et foncières

355 dossiers traités comprenant :
3 acquisitions concernant la voirie et la sécurisation d'ouvrages en eau potable, **1** vente, **336** conventions diverses, baux, délibérations, décisions et autres actes administratifs, et **15** dossiers de servitudes.

Conseils aux services et aux communes

245 conseils fournis, entraînant la rédaction d'actes, de notes juridiques, l'élaboration de trames, dont **110** consultations juridiques réalisées à destination des communes.

Budget du service

Dépenses *210 851 €*

Charges de personnel et assurance multirisques

Recettes *2 440 €*

SERVICE *Suivi des concessions*

Golf Normandie Côte d'Albâtre, Piscines de La Vallée et du Littoral et Lac de Caniel

Poursuite des travaux de régénération des espaces de jeux golfiques : le dernier rapport en date de l'expert agronome fait état des excellents résultats obtenus grâce aux opérations entreprises en 2020, poursuivies sur l'année 2021, et du retour à un terrain de qualité sur l'ensemble des surfaces.

Au niveau de l'activité, la hausse des fréquentations témoigne de la satisfaction des usagers du golf (abonnés comme occasionnels).

Fermeture temporaire de la piscine du Littoral en raison de fuites sur le grand bassin : 2021 a permis de mener les investigations nécessaires pour déterminer la localisation des différentes fuites et de définir les solutions envisageables. Face à la complexité des travaux à entreprendre, le recours à un cabinet de conseil a permis de trouver une option efficace et envisageable
à un coût raisonnable.

Le délégataire a mis tout en oeuvre pour pouvoir accueillir un maximum de personnes, et notamment les enfants, sur la piscine de la Vallée.

> *Depuis le début des travaux de régénération, la qualité des fairways s'améliore de façon spectaculaire et la forte augmentation de fréquentation en est la preuve. En pleine saison, plus de 3000 golfeurs viennent partager leur passion sur ce beau tapis vert. En 2022, le Golf intègrera Le Grand Prix de la Côte d'Albâtre.*
>
> *Notre piscine du Littoral a dû être mise à l'arrêt. Après une longue phase d'expertise, les travaux vont pouvoir débuter. Croisons les doigts pour que tout se passe bien et que l'équipement réouvre en septembre 2022 !*
>
> Benjamin GORGIBUS, Vice-Président en charge du Golf Normandie Côte d'Albâtre et des piscines

Le chiffre

736 échanges avec les délégataires

Mais aussi

Coordination et suivi des projets techniques

3 projets marquants :
- Piscines : problématique des fuites sur la piscine du Littoral

Golf Normandie Côte d'Albâtre :
- opérations de régénération des terrains du Golf
- anticipation des travaux d'entretien/rénovation à prévoir sur les différents équipements.

Coordination de projet financier

Suivi de la prestation de contrôle des comptes des délégataires et analyse des **5** rapports produits par un cabinet extérieur.

Suivi administratif des contrats

Analyse des **3** rapports annuels des délégataires/occupants (Piscines, Golf et Lac)
19 réunions de suivi (comités de gestion, comités techniques et commissions) soit **+47 %** par rapport à 2020

Gestion d'actes administratifs

7 délibérations
7 décisions de Président
3 conventions de mise à disposition
1 protocole transactionnel

Gestion des différents budgets liés aux équipements

3 budgets dédiés :
- 1 antenne au Budget Principal : piscines
- 2 budgets annexes : Golf et AOT lac de Caniel

Budget du service

Dépenses 143 038 €

Charges de personnel et assurance multirisques

Golf Normandie Côte d'Albâtre

SERVICE *Informatique*

L'année 2021 a été marquée par la réorganisation du service et le remplacement d'un technicien dans l'équipe.

Le contexte sanitaire a nécessité le développement des outils de travail à distance afin de pouvoir assurer la continuité du service public à l'échelle de l'intercommunalité.

Des évolutions techniques majeures ont été mises en œuvre : le remplacement de la solution de virtualisation des serveurs ainsi que des modifications sur l'infrastructure d'interconnexion des sites géographiques de l'Etablissement (sécurisation des accès internet et augmentation de débit).

Depuis juillet 2021, je suis arrivée au sein du service informatique. Ce semestre a été rythmé par mon intégration dans l'équipe, la compréhension du fonctionnement de l'Établissement et la pratique des procédures. Parallèlement, le remplacement de l'infrastructure de virtualisation des serveurs a été très enrichissant.

Solène MERCIER, Technicienne informatique

Direction
JURIDIQUE ET
SYSTÈME D'INFORMATION

Le chiffre

2 019 interventions d'assistance

Mais aussi

Administration du système d'information

25 serveurs virtualisés sur **2** hyperviseurs
4 serveurs physiques
2 dispositifs de stockage (NAS*)

Administration bureautique

220 ordinateurs
19 copieurs multifonctions
1 autocom et **150** téléphones IP
125 abonnements mobiles

Extranet : 73 sites d'équipes

Service commun

87 interventions pour **36** communes (132 heures)

* NAS : Network Attached Storage = stockage partage de fichiers via un réseau

Assistance dépannage services

1 282 sollicitations par email à support.tic@cote-albatre.com (1170 en 2020)
Environ **650** sollicitations par téléphone (700 en 2020) soit environ **1 932** demandes traitées (1 870 en 2020)

Déploiement matériel

7 ordinateurs portables
20 supports réglables pour écrans et ordinateurs portables (ergonomie)
Déploiement de **13** tablettes PC,
. Retrait des anciens serveurs de virtualisation et NAS de stockage
. Installation des nouveaux serveurs, et switchs réseau

Budget du service

Dépenses 450 332 €

Charges de personnel, achat de matériel et logiciels informatiques

Recettes 3 000 €

Direction

RESSOURCES HUMAINES

SERVICE Ressources Humaines

L'année 2021 a été marquée par la réorganisation des services de la Communauté de Communes de la Côte d'Albâtre, ce qui a mis en avant un des grands principes du service public à savoir son adaptabilité.

Le fonctionnement des services publics doit en effet pouvoir être adapté, chaque fois qu'il le faut, à l'évolution des besoins collectifs et aux exigences de l'intérêt général.

Le rôle du service RH est primordial dans cette réorganisation, puisqu'il met en oeuvre la politique RH décidée par l'autorité territoriale. A ce titre, il est le garant des intérêts de l'établissement, des règles visant à l'équité de traitement des agents et de l'adaptation des Ressources Humaines aux objectifs fixés.

Le service gère les emplois et veille au développement des compétences par la mise en œuvre d'actions de formation. Il assure le pilotage de la masse salariale et la gestion administrative et statutaire.
Aussi, il apporte son appui et son expertise aux services sur les questions RH et accompagne les agents et les services sur les actualités RH.

> *2021 porte la marque de la recherche à tous niveaux de la meilleure efficience.*
> *De nombreuses recherches de collaborateurs se sont conclues par le recrutement de profils qualifiés et de bon niveau.*
> *Les collaborateurs présents disposent de tous les moyens de formation pour progresser en compétence et en polyvalence.*
>
> Yves TASSE, Vice-Président en charge de l'Emploi

Direction
RESSOURCES HUMAINES

Le chiffre

54 000 € de budget consacré à la formation

Mais aussi

Achat de matériel ergonomique

Dans le cadre de sa mission "bien être au travail et prévention des risques", l'établissement a fait l'acquisition de **13 428 €** de matériels permettant une meilleure ergonomie des postes de travail : souris ergonomiques, claviers, fauteuils,...

Avantages sociaux

- Augmentation **7.7 %** de de la valeur faciale des tickets restaurant à hauteur de 7 €
- Augmentation de **21 %** de la participation de la Communauté de Communes à la garantie maintien de salaire à hauteur de 8,50 €
- Revalorisation de nombreux collaborateurs (70 000 €)

Les promotions

L'année 2021 a permis l'évolution positive du personnel de la Communauté de Communes :

- **73** avancements d'échelon
- **3** titularisations
- **3** mises en stage
- **18** avancement de grade

Budget du service

Dépenses 392 307 €

Charges de personnel inclues

Recettes 1 600 €

Subvention du FIPHFP sur appareils auditifs

SERVICE Ressources Internes

Le service Ressources Internes a été créé le 1er juin 2021.

Il se compose de 18 agents dont 12 agents d'entretien, 4 agents techniques et deux encadrantes.

Le service se définit au travers des missions suivantes :

- Nettoyage quotidien de 23 structures en régie
- Encadrement d'un prestataire extérieur réalisant l'entretien quotidien de 5 structures.
- Organisation des salles pour les réunions, (conseil communautaire, événementiel...)
- Interventions courantes sur les locaux et espaces à usage collectif (locaux communautaires) selon les règles de sécurité, suite à la demande des services.
- Gestion des chiens ou chats errants sur le territoire communautaire, via une convention passée avec le vétérinaire Véto coeur de Caux à Cany-Barville et la Clinique vétérinaire Côte d'Albâtre à Saint-Valery-en-Caux, d'une part et l'association Au cœur des chats. Le service procède à la prise en charge financière pour les visites de contrôle ou stérilisation des chats.

Vie associative : le service intervient en tant que service transversal pour la remise et la réception du matériel prêté aux associations.

Le chiffre

38 sites communautaires d'intervention

Mais aussi

Entretien ménager quotidien des sites

10 personnes sont intervenues sur **23** sites communautaires, représentant approximativement **5 381** heures d'entretien ménager.

Entretien technique des sites

512 interventions effectuées en transversalité pour les divers services communautaires.

Gestion des chats et chiens errants

L'association au Cœur des chats a réalisé le trappage de **111** chats :
dont **60** Interventions possibles via les conventions ont été réalisées par les vétérinaires :

- Véto cœur de Caux : 36 chats
- Clinique Vétérinaire Côte d'Albâtre : 24 chats

Budget du service

Dépenses 94 483 €

Charges de personnel inclues

> *Le service Ressources Internes est un service transversal, on entend par là qu'il intervient pour tous les services communautaires en fonctionnement, ce qui se traduit par des interventions très diversifiées.*
>
> Françoise LARUELLE, responsable du service

Direction

SERVICES TECHNIQUES

SERVICE Déchets

Création des nouveaux marchés pour les déchetteries et la collecte sélective.

Remplacement de deux camions vétustes par de nouveaux modèles.

Décision d'harmonisation de la méthode de financement du service déchets ménagers : Durant le mois de novembre, chaque administré s'acquittant de la REOM a reçu un courrier l'informant de la fin de celle-ci au 31 décembre 2021, suite à la délibération N°210407-66 du conseil communautaire du 23 mars 2021 relative à l'harmonisation de la méthode de financement par application d'une TEOM généralisée.

Le chiffre

25 000 tonnes de déchets collectées et traitées

Mais aussi

Déchetteries

14 800 tonnes :
dont **7 917** tonnes de déchets verts, soit une augmentation de **38,2%** par rapport à 2020.

136 862 passages en déchetteries.

Ordures Ménagères résiduelles (OMr)

7 660 tonnes,
soit une légère augmentation de **1.96%**

Tri sélectif

2 454 tonnes d'emballages plastiques / papiers / verres triés grâce aux 433 colonnes de tri réparties sur le territoire.
126 composteurs distribués, soit une augmentation de **32%** par rapport à l'année 2020.

Recouvrement de la REOM*

Taux de recouvrement de **94%** du montant estimé.

* REOM : Redevance d'Enlèvement des Ordures Ménagères

Budget du service

Dépenses 5 382 354 €

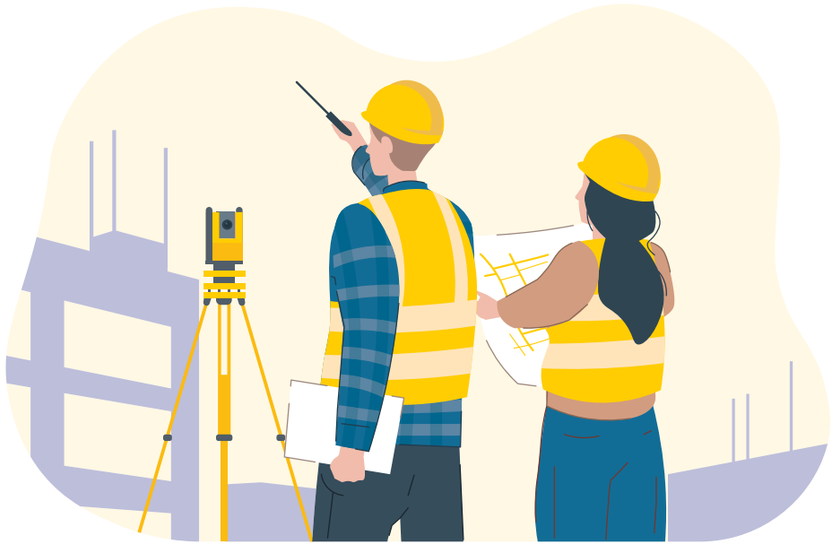
Charges de personnel, collecte et traitement des déchets ménagers et spéciaux et investissements

Recettes 3 955 247 €

Issues de la Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM) et de la Redevance d'Enlèvement des Ordures Ménagères (REOM)

SERVICE *Patrimoine*

Réorganisation du service technique et du service patrimoine, renforcement et élargissement des contrôles réglementaires, mise en place d'outils de pilotage et de suivi des techniciens et études d'actions vers les économies d'énergie.



> *Une année perturbée par les conditions sanitaires, les protocoles mis en place sur les chantiers et des délais d'approvisionnement longs. Nous avons entrepris et mis en place des actions en lien avec le décret tertiaire.*
>
> Hugo DELHAYE, Responsable du Service Patrimoine

Le chiffre

35 000 m² de surface de bâtiments à gérer (165 bâtiments)

Mais aussi

Entretien et réhabilitation des bâtiments communautaires

Les missions d'entretien et de réhabilitation des bâtiments sont évaluées pour 2021 à **721 390 €** sur **149** interventions.

Contrôle d'accès sur le siège de la Communauté de Communes

17 000 € d'investissement dans le déploiement de la gestion du contrôle d'accès.

Gestion de la défense incendie et sécurité

L'accord cadre 2019-005 de maintenance des moyens de secours incendie permet avec sa dépense de **20 563 € TTC** annuelle de maintenir le parc de défense incendie des bâtiments communautaires.

Réhabilitation de 3 locaux de location professionnel

63 000 € d'utilisés pour la mise en conformité des locaux.

Budget du service

Dépenses *3 876 000 €*

Charges de personnel, travaux et entretien des bâtiments communautaires, aides programme logement

Recettes *43 000 €*

Issues des loyers des locataires

Hôtel Communautaire

SERVICE DU
Port Intercommunal de Saint-Valery-en-Caux

Deux grosses opérations d'amélioration du port ont été lancées en 2021, à savoir :

Le dragage du bassin du port de plaisance permettant d'atteindre un tirant d'eau admissible de 3m :
- 370 bateaux déplacés,
- 88 700 m³ extrait,
- 7 mois de travaux,
- 3.5 m de profondeur dans tout le bassin.

La réalisation d'une aire de carénage "Quai du Havre" :
- 950 m²,
- Une unité de traitement permettant de filtrer toutes les eaux issues des carénages.

Tourisme, escales 2021 :
- durée moyenne des escales : 3.4 nuits,
- 367 escales, + 6,7% par rapport à 2019,
- aucune escale britanique (COVID + Brexit),
- 45% de Français ; 29% de Hollandais ; 17.30% de Belges.

Places annuelles, maintien du nombre de places louées : 410, soit un taux d'occupation de 75%.

Le chiffre
367 escales

Mais aussi

Places annuelles
2021 : **410** anneaux loués
2020 : 410 anneaux loués

Grutages effectués
2021 : **554** mouvements
2020 : 550 mouvements
2019 : 584 mouvements

Escales
2021 : **367** escales
2020 : 290 escales dont :
- **45%** de français
- **29%** de hollandais
- **17%** de belges
- **7%** d'allemands

Budget du service

Service Public industriel et commercial

Dépenses 1 214 571 €
Charges de personnel, travaux d'entretien

Recettes 808 000 €
Issues des ventes aux usagers, des subventions et du report des exercices précédents

SERVICE Eau et Assainissement

• Assistants à la Maîtrise d'Ouvrage retenus pour le suivi des Schémas Directeurs d'Assainissement et Eau Potable,

• Les réceptions des travaux de branchements privés sur les communes de Cailleville et Manneville-ès-Plains continuent,

• 4 360 ml de réseau eau potable et 69 branchements renouvelés sur le territoire,

• 2,4 km de réseau eau potable et 20 branchements renouvelés entre Ouainville et Canouville,

• Renouvellement de 24 tampons rue du Noroit à Saint-Valery-en-Caux,

• Renouvellement de 130 ml de canalisation d'eaux usées diamètre 200mm et de 4 branchements rue des Ecoles et rue Bec de Lièvre à Grainville-la-Teinturière,

• 38 installations d'assainissements non collectif réhabilitées en 2021 (installations prévues depuis 2018, 2019, 2020 et effectuées en 2021 en raison du Covid-19 et de la saisonnalité pour intervenir),

• 37 subventions attribuées par l'établissement pour la réhabilitation des installations d'assainissements non collectifs.

Le chiffre

63 communes : lancement du schéma directeur eau potable et assainissement pour l'ensemble des communes

Mais aussi

Alimentation en eau potable

2 délégataires (Eaux de Normandie et VEOLIA)
555 km de réseau
14 800 abonnés
17 forages et **22** réservoirs

Protection de la ressource en eau

17 forages concernés

Assainissement Collectif

2 délégataires (Eaux de Normandie et VEOLIA)
271 km de réseau (gravitaire et refoulement)
11 075 abonnés
33 stations d'épuration

Assainissement Non Collectif

2 intervenants possible (CCCA et VEOLIA)
3 190 installations d'ANC existantes
198 contrôles effectués en 2021

Budget du service

Service Public industriel et commercial

Dépenses 18 560 500 €

Charges de personnel, travaux divers

Recettes 18 560 500 €

Issues des surtaxes en eau et assainissement, des subventions, de la Participation pour le Financement de l'Assainissement Collectif (PFAC) et du report des exercices précédents

SERVICE Voirie - Réseaux - Eclairage public

L'étude Géoptis a permis d'avoir une vision générale de l'état des 557 kms de voirie.
Il ressort de cette étude que l'état général du réseau routier est bon.
Les agents ont mis tout en œuvre pour que les travaux planifiés soient réalisés.
Dans un contexte 2021 encore difficile, le service a réalisé l'ensemble des travaux programmés et la campagne d'enduit a été maintenue.
Une continuité d'action sur les effacements des réseaux en collaboration avec le SDE76*.
La finalisation de la campagne LED sur le territoire communautaire et l'intégration de la commune de Saint-Valery-en-Caux au programme initial.
Les réponses apportées aux demandes croissantes des communes en terme de signalisation et de travaux d'entretien de voirie.

* Syndicat Départemental d'Energie

Faire le bilan de l'année 2021 du service « Voirie-Electrification-Lutte contre les inondations » de la CCCA, c'est au préalable retenir la réorganisation de ce service qui a maintenu l'exercice de missions techniques au service des collectivités de notre territoire. Des missions que je qualifierai de « régaliennes » car issues de nos compétences historiques que sont l'entretien de la voirie, l'éclairage public et l'électrification.
En 2021, ce sont entre autres 28 kilomètres de routes rénovées sur 33 communes, des travaux d'électrification et d'effacement du réseau aérien sur 14 communes, la fin du déploiement de l'éclairage public en LED pour 10 000 candélabres du territoire et le début dudit programme LED pour la commune de Saint-Valéry-en-Caux, la sécurisation et le réaménagement de la « Rue de la Mer » à Saint-Aubin-sur-Mer. Un budget annuel conséquent au service des communes et de leurs habitants.
L'année 2021 fut celle de l'utilisation de nouvelles techniques, du recensement et du suivi d'ouvrages d'intérêt communautaire. Je pense ici à l'audit de voirie « Géoptis » réalisé sur les 577 kilomètres de routes de notre territoire et ce afin de permettre d'optimiser annuellement l'entretien de celles-ci, pour un usage quotidien de qualité. Une année 2021 qui fut également celle du diagnostic et de l'entretien d'un peu plus de 60 bassins visant à protéger des inondations, les biens et les personnes. Recensement et diagnostic des ouvrages d'art pour preuve l'intervention de notre service sur l'un des ponts de Veules-les-Roses.
Faire le bilan d'une année pour un service comme le nôtre, c'est aussi faire valoir qu'au quotidien, les grands enjeux de demain sont pris en compte lors des travaux. Des missions techniques en cohérence avec le projet de territoire en cours d'élaboration notamment sur les enjeux que sont la transition énergétique, le respect de l'environnement, la mobilité et le cadre de vie. Et ce, pour un territoire attractif, de qualité et où il fait bon vivre pour toutes et tous.

Stéphane FOLLIN, Vice-Président en charge de la Voirie, de l'Eclairage Public, de l'Electrification et de la Gestion des risques

Le chiffre

18 973 ml de réseaux enfouis

Chiffres clé

Campagne d'enduit

Cout total **800 000€**
. **28 km** de voirie repartis sur 35 communes.
. **39 820 m²** de gravillonnages
. **53 100 m²** d'enrobé coulé à froid
. **15 443 m²** d'enrobé à chaud

Eclairage public

Campagne électrification
Cout total **1 210 000 €**
28 Chantiers répartis sur 12 communes
Comprenant des renforcements électriques, des effacements et des extensions de réseau.
Campagne LED à Saint-Valery-en-Caux
Coût total de **900 000 €**

Voirie et urbanisme

2 247 dossiers traités répartis comme suit : **1 608** DICT, **390** Alignements, **156** CU, **83** PC et **10** DP.

Aménagement de routes départementales

RD 237 à Saint-Aubin-sur-mer :
Coût de **497 000 €**
Subvention Départementale de 133 000 €
Fin du Chantier en Juin 2022

Signalétique et entretien de la voirie

Signalisation verticale et horizontale :
. **713** interventions pour un coût de 112 000€ HT, en augmentation de **35%**
. Petits travaux d'entretien de voirie pour un cout de 548 741 € HT, en augmentation de **17%**.

DICT : Déclaration d'Intention de Commencement de Travaux
CU : Certificat d'Urbanisme
PC : Permis de Construire
DP : Déclaration Préalable

Budget du service

Dépenses 8 991 324 €
Charges de personnel et travaux divers

Recettes 1 003 862 €
Issues du Département sur les routes départementales

Direction

FINANCES, COMMANDES & ACHATS PUBLICS

SERVICE Achats Publics et Administration des biens

Janvier 2021 : la nomenclature des achats devient effective dès les premiers engagements de l'année. Dès lors qu'un achat de fournitures ou de services est effectué en fonctionnement ou en investissement tous services confondus, un code nomenclature est renseigné permettant ainsi de cumuler les montants dépensés dans une même famille d'achat. Ce dispositif garantit le choix de la bonne procédure et la computation des seuils dans le respect du code de la commande publique.

Mise en place de Webenchères : à titre expérimental, 20 biens communautaires ont été mis en vente sur une plate forme électronique de courtage aux enchères afin de valoriser le patrimoine et d'inscrire l'établissement dans une démarche d'économie circulaire.
Ces ventes ont permis d'encaisser 15 630 € de recettes. Au regard de ces résultats encourageants, une campagne de vente de biens sera menée en 2022.

Novembre 2021 : La fonction de gestion des immobilisations est rattachée au service Achats Publics qui s'appellera désormais : Service Achats Publics et Administration des biens. Il s'agit d'établir une chaîne des achats qui couvre l'acquisition, l'entrée jusqu'à la sortie de l'actif des biens communautaires.

Nouvelles pratiques liées aux dispositions de la loi anti-gaspillage et économie circulaire (Agec). Un certain nombre de familles d'achats se voient imposer des objectifs à atteindre en matière de réemploi, réutilisation et matières recyclées : prospections et recherche de nouveaux fournisseurs.

Direction
FINANCES, COMMANDES
& ACHATS PUBLICS

Le chiffre

329 commandes traitées

Mais aussi

Approvisionnement

L'approvisionnement des services a représenté **266 061 €** de dépenses réparties en **65%** de dépenses de fonctionnement et **35%** de dépenses d'investissement.

Fonction Achats

Nomenclature : **7 448 886 €** dépensés en fournitures et services classés dans **217** familles d'achats homogènes.

Couverture marché de **60,17 %**
Plate-forme d'aide à la mise en concurrence marchesonline : **25** consultations lancées,
26 téléchargements de DCE.

Parc automobile - Ventes et acquisitions

Le parc automobile (hors cars et mini-bus) compte 1 véhicule de moins qu'en 2020 = **28** véhicules dont **7** électriques
Acquisitions : **2**
Ventes : **3**

Parc automobile - Carburant et entretien

218 733 km parcourus (+17.18 % par rapport à 2020)
Coût total moyen d'un véhicule (entretien, carburant et assurance) : **1786 €**

Budget du service

Dépenses 97 488 €

Charges de personnel inclues

SERVICE *Finances*

L'année 2021 est marquée par un contrôle de la Chambre Régionale des Comptes de Normandie (CRC). Ce contrôle porte sur les comptes et la gestion de l'établissement pour les exercices 2015 à 2020.

L'instruction de ce contrôle a mobilisé le service pendant plusieurs mois afin de répondre aux multiples questionnaires adressés par la CRC, représentant environ 350 questions.

Les premières remarques formulées lors des rencontres avec la CRC commencent, dès 2021, a être mises en œuvre. En effet, le service finances, a été beaucoup plus exigeant lors de la procédure de clôture de l'année 2021 en demandant des pièces justificatives plus qualitatives permettant de procéder aux rattachements et aux restes à réaliser de fin d'exercice.

> *Cette année fut une année particulièrement mouvementée avec le départ du Directeur Financier suite à sa nomination au poste de Directeur Général des Services mais surtout avec le contrôle de la CRC qui a généré un surcroît de travail non négligeable en sus des missions de chacun.*
>
> Sylvie DEMARE, Directrice financière

Direction
FINANCES, COMMANDES
& ACHATS PUBLICS

Le chiffre

15 657 mandats et titres émis, avec un délai global de paiement de 18 jours

Mais aussi

Autorisation de programme / crédit de paiement

52 autorisations de programme tous budget confondus pour les années 2010 à 2026

Encours de la dette

L'encours de la dette est de **10 633 000 €** au 31 décembre 2021 regroupant **61** emprunts tous budgets confondus.
Un nouvel emprunt a été souscrit à hauteur de **2 000 000 €** au taux fixe de **0.67%** sur une durée de 20 ans.

Délibérations à caractère budgétaire

144 délibérations ont été rédigées contre 134 en 2020.

Régies de recettes et d'avances

7 régies de recettes
2 régies mixtes
13 régies d'avances
soit un total de **22** régies.

30 rédactions d'actes administratifs relatifs aux régies en 2021 contre 39 en 2020.

Fonds de concours aux communes

90 projets des communes ont fait l'objet d'une attribution au titre des fonds de concours pour un montant total de **490 000 €.**

Budget du service

Dépenses 425 786 €

Charges de personnel inclues

SERVICE Marchés Publics

• Actualisation des cinq Cahiers des Clauses Administratives Générales (CCAG) et la création d'un nouveau pour tenir compte des évolutions du droit de la commande publique intervenues depuis 2019.

Ils ont été approuvés par arrêtés du 30 mars 2021 et sont entrés en vigueur le 1er avril 2021 :
- le CCAG applicable aux marchés de fournitures et de services (CCAG-FCS),
- le CCAG applicable aux marchés de travaux (CCAG-Travaux),
- le CCAG applicable aux marchés de prestations intellectuelles (CCAG-PI),
- le CCAG applicable aux marchés de techniques de l'information et de la communication (CCAG-TIC),
- le CCAG applicable aux marchés industriels (CCAG-MI),
- Le CCAG applicable aux marchés de maîtrise d'œuvre (CCAG-MOE).

Chacun de ces nouveaux CCAG constitue une ensemble contractuel cohérent et adapté aux spécificités des marchés qu'ils encadrent.

• Le décret n° 2021-1111 du 23 août 2021 modifiant les dispositions du code de la commande publique relatives aux accords cadres et aux marchés publics de défense ou de sécurité impose aux acheteurs d'indiquer dans les avis d'appel à la concurrence relatifs aux accords-cadres la quantité ou la valeur maximale des prestations qui pourront être commandées sur le fondement de l'accord-cadre.

Les accords-cadres peuvent être conclus :
- Soit avec un minimum et un maximum en valeur ou en quantité,
- Soit seulement avec un maximum en valeur ou en quantité.

> *Les CCAG sont des documents généraux et facultatifs mais ils sont incontournables pour un achat public performant et vertueux.*
> *Ils déterminent les droits et les obligations des titulaires sur toute la vie du contrat.*
> *Les CCAG permettent la bonne exécution des marchés publics mais ils sont aussi des outils modernes au service des grands enjeux économiques et sociaux.*
> *Ces documents ont été actualisés pour tenir compte des évolutions du droit de la commande publique intervenues depuis 2019.*
>
> Alexandrine PHILOREAU, Responsable du service

Direction
FINANCES, COMMANDES
& ACHATS PUBLICS

Le chiffre

20 463 000 € de contrats conclus

Mais aussi

Réalisations par catégorie

Travaux : **5 039 000 €**
Fournitures courantes : **9 253 000 €**
Prestations Services : **6 171 000 €**

Reconductions - Avenants Sous-traitance

Reconductions : **44**
Avenants : **19**
Sous-traitance : **20**
Résiliation de marché : **2**

Déclarations sans suite et/ ou infructueuses

Consultations déclarées sans suite pour cause d'infructuosité et/ou motifs techniques et juridiques : **13**

Demandes de justifications

Demandes de justification et de motivation des rejets : **22**

Budget du service

Dépenses 213 151 €

Charges de personnel inclues

Direction

SERVICES À LA POPULATION

SERVICE Fonctionnement général

Deuxième année de crise sanitaire COVID nécessitant une gestion des mesures barrières et de l'absentéïsme au sein des structures, marquée par un nouveau confinement avec fermeture des structures en avril 2021.

Création du service *Vie Associative* rattaché au service Communication au sein de la Direction des Services à la Population, la Communauté de Communes souhaitant mener une politique volontaire en faveur du monde associatif communautaire.

Lancement des études de faisabilité de grands projets parmi les objectifs de la Convention Territoriale Globale (CTG) signée avec la Caisse d'Allocations Familiales (CAF) : travaux d'agrandissement de la structure petite-enfance à Fontaine-le-Dun, développement de l'accueil de loisirs sur Ourville-en-Caux, ouverture d'un espace de vie sociale.

Ecriture d'un projet de territoire duquel seront declinés les Projet Educatif Global (PEG) et Projet Educatif De Territoire (PEDT) "plan mercredi" en renouvellement.
CAF : atteinte du taux maximum de financement de la Prestation de Service Unique (PSU) avec la fourniture des couches en plus des repas.

Régie de recettes :
Changement de mandataires suppléants sur les 3 régies au 01/01/2021. Temps consacré à la formation du mandataire.
Intégration des prestations des Points Accueil Jeunes au 01/09/2021 dans la régie des services à la population (régie informatisée - paiement en ligne et prélèvement proposés).
Suppression de la régie de recettes "Points Accueil Jeunes".

Le chiffre

2 062 847 € de recettes sur l'action sociale
Petite Enfance, Enfance, Jeunesse

Mais aussi

Régies de recettes

8 471 factures générées (+ 30%)
+40% de paiement en prélèvement
70% des factures envoyées par mail

Familles ALSH et périscolaire :
2% quotient familial < à 350 €
8% quotient familial entre 351 et 600 €
90% quotient familial > à 601 €

Partenariat CAF

• Aide à l'investissement de la CAF : **28 616 €** sur équipement LA VALLEE + 10 PLACES (80% du coût)
• Aide à l'investissement de la CAF : **492 969 €** sur projet + 10 places à l'Espace Multi Services (79.97% du coût)

MSA partenaire financier

Prestation de service MSA annuelle : **27 127 €**

Partenariat financier CAF

Prestation de service annuelle : **992 851 €**
Subventions fonctionnement : **44 584 €**
Bonus CTG estimé : **476 700 €**

ALSH : Accueil de Loisirs Sans Hébergement
CAF : Caisse Allocation Familiale
MSA : Mutuelle Sociale Agricole
CTG : Convention Territoriale Globale

Budget du service

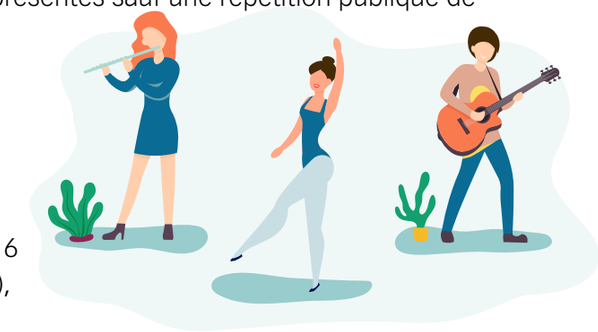
Dépenses 198 808 €

Charges de personnel inclues

SERVICE *Culture*

La crise sanitaire a eu un impact sur le fonctionnement de l'établissement, à savoir : aménagement des cours en fonction des couvre-feux, accueil partiel des élèves (les mineurs, CHAM ou/et cycles 3), suspension des cours de danse et jusqu'en décembre, aménagement de certaines pratiques collectives.

Aucun concert ou spectacle d'élèves présentés sauf une répétition publique de l'Orchestre d'Harmonie (18 sept) dans le cadre des 13èmes rencontres sur le plateau.



Les seuls concerts professionnels présentés en fonction des contraintes sanitaires : festival Courants d'Airs (8-16 octobre), Hard as a rock (10 novembre), Orchestre Symphonique de la Côte d'Albâtre (12 novembre), Beethoven l'Unique (30 novembre-2 décembre), Récital T. Dunford (dans le cadre du partenariat avec les Musicales de Normandie).

Les seules actions relevant de l'Education Artistique et Culturelle présentées en fonction des contraintes sanitaires : trompettes et Cie destinée aux classes de cycle 1 (25 novembre), la nuit des compositeurs destinée aux classes de cycles 2 et 3 (18 novembre).

Ouverture de la classe de théâtre destinée aux 13/18 ans (septembre).

Programmation de la saison théâtre "hors les murs" en partenariat avec le Rayon Vert (Saint-Valery-en-Caux) :
Le grand thé dansant de la joi(e) 1978 (5 septembre), The saturnight folk revue (30 septembre et 1er octobre), Simone en aparté (7 et 8 octobre), Pères (12 novembre).

Direction
SERVICES À LA POPULATION

Le chiffre

439 élèves

Mais aussi

Les élèves

291 élèves de 5 à 18 ans
148 élèves de 19 ans et plus
89% issus du territoire communautaire

L'enseignement

37 enseignants
19 instruments, danse classique et création d'une classe de théâtre en septembre 2021
545 heures d'enseignement hebdomadaire

L'éducation artistique et culturelle

Différents dispositifs de l'Education Artistique et Culturelle sont proposés (interventions régulières dans les 3 haltes garderies, concerts éducatifs destinés aux scolaires, etc.). Nombre d'interventions en baisse compte-tenu du COVID 19.

Les partenariats

EDUCATION NATIONALE : **1 344** enfants (**61** classes de CP/CM2),
2 classes Orchestre : 52 enfants
Quatuor itinérant : 1392 enfants (18 écoles - classes maternelles/CM2)
78 élèves inscrits en CHAM*
LE RAYON VERT : programmation de 6 spectacles/an.

LES MUSICALES DE NORMANDIE :
1 concert et **1** master classe

Les concerts

13 concerts / **1092** entrées contre environ 60 dates/an (hors COVID-19)
61% de hausse du nombre d'entrées aux concerts

* CHAM : Classes à Horaires Aménagés Musique

Budget du service

Dépenses *1 797 227 €*
Charges de personnel inclues

Recettes *159 114 €*
Issues des cours et des subventions

SERVICE Petite Enfance

STRUCTURES MULTI-ACCUEIL

- Etude pour l'agrandissement de la structure Merlin l'Enchanteur (+ 10 places)
- Maintien du protocole COVID et des mesures sanitaires liées à celui-ci
- Fermeture en Avril des structures petite enfance mais avec un maintien de l'accueil pour le personnel prioritaire
- Mise en place de la fourniture des couches
- Développement d'activités en extérieur avec les enfants
- Création de + 10 places sur le SMA La Vallée

RAM

- Arrêt des permanences physiques de janvier à juin

CMA Les Lutins - Saint-Valery-en-Caux

Le chiffre

171 500 heures enfants sur l'accueil du service Petite Enfance

Mais aussi

Nombre d'enfants accueillis dans les structures petite enfance

SMA La Vallée : **98** enfants
SMA Merlin l'Enchanteur : **37** enfants
CMA Les Lutins : **103** enfants

Nombre d'assistants maternels et places d'accueil

164 assistants maternels à domicile
12 en maison d'assistants maternels
604 places d'accueil individuel
48 places d'accueil en MAM

Demande de renseignements au sein du RAM

84 personnes en accueil physique
608 appels téléphoniques et **441** mails

Nombre de dossiers annuels dans les structures petite enfance

94 dossiers déposés
SMA Les Lutins : **35** dossiers acceptés, **7** refus
SMA La Vallée : **26** dossiers acceptés, **10** refus
CMA Merlin l'Enchanteur : **12** dossiers acceptés, **4** refus

Participations familiales

SMA La Vallée : **161 334 €**
SMA Les Lutins : **160 585 €**
CMA Merlin l'Enchanteur : **59 906 €**
Total de **381 825 €**

SMA : Structure Multi-Accueil
CMA : Centre Multi-Accueil
RAM : Relais Assistants Maternels

Budget du service

Dépenses 1 900 409 €

Charges de personnel inclues

Recettes 1 361 296 €

Issues des subventions

SERVICE Enfance - Jeunesse

- Fermeture des structures durant les vacances de Printemps
- Maintien des activités Périscolaire, ALSH et PAJ malgré les difficultés liées au COVID
- Annulation du Séjour ski du fait de la pandémie
- Mise en place d'un Chantier Jeunes à La Clusaz sur la période estivale
- Mise en place d'un Forum Jobs été Virtuel du fait de la pandémie
- Organisation d'un Festival Jeunesse sur la période estivale
- Mise en place d'une page Facebook pour le PIJ et adhésion au dispositif "Promeneurs du Net"
- Mise en place d'une cabane sur le front de mer de St Valery en Caux grâce au dispositif "Tope-là"
- Adaptation des activités Enfance-Jeunesse au différents protocoles sanitaires qui se sont succédés

Le chiffre

231 963 présences tous services confondus

Mais aussi

Les Accueils de Loisirs et de jeunes

103 jours de fonctionnement pour les ALSH et les PAJ
140 223 présences (baisse de 17%)
24 agents permanents en hebdomadaire, **25** pendant les petites vacances scolaires et **84** agents recrutés sur la période estivale

Le Périscolaire

139 jours de fonctionnement
63 agents sur ce dispositif
86 127 présences (+26%)

La Jeunesse

Baisse significative de la fréquentation sur le PAJ St Valery en Caux (**-23**%)
Fréquentation générale stable grâce à l'augmentation sur le PAJ de Cany-Barville et Fontaine-le-Dun
1094 sollicitations pour le PIJ (+31%)

Les séjours

Le séjour ski a été annulé (30 inscrits prioritaires sur le séjour 2022).
Les 2 séjours été ont été complets (39/40 places pour le Centre de Vacances et de Loisirs et 24/24 places pour l'ados).
Le chantier jeunes à La Clusaz a concerné 12 jeunes sur 12 places possibles.

Point Accueil Jeunes - Cany-Barville

Budget du service

Dépenses 2 043 313 €

Charges de personnel inclues

Recettes 781 000 €

Issues des subventions

SERVICE Espaces Publics

• Labélisation "France Services" de l'Espace Multi Services à Fontaine-le-Dun en janvier 2021.

• Recrutement d'un Conseiller Numérique en septembre 2021

• Mise en place de prestations animation au sein de la Résidence Autonomie de Fontaine-le-Dun.

• Développement d'actions hors les murs du centre social (Cet été faites vos valises avec le centre social).

• Mise en oeuvre du projet "Etre parent(s) en Côte d'Albâtre".

• Inauguration de la Petite Conserverie.

• Concertation avec les associations solidaires du territoire et développement d'actions solidaires (paniers solidaires, glanage solidaire)

Le camion de la Petite Conserverie

Inauguration du label France Services à l'EMS à Fontaine-le-Dun

Le Centre Social Apostrophe a renforcé cette année sa proximité avec la mise en place d'actions "hors les murs" pour aller à la rencontre des habitants et a développé la solidarité dans ses actions et ses partenariats.
La concertation régulière avec les associations solidaires du territoire est un exemple concret de coopération à l'échelle intercommunale.

Pierre DEMOULINS, Responsable du service Proximité et Solidarité

Direction
SERVICES À LA POPULATION

Le chiffre

18 986 services rendus aux usagers

Mais aussi

France Services

1 713 accès à internet
52% d'accompagnement individuel (dossiers administratifs, médiations numériques)
93% de satisfaction des demandes

Albâtre Mobilité - Autopartage

4 véhicules
268 réservations
22 544 km parcourus
19 utilisations pour accès à l'emploi

Participation financière

31 562 € de financement pour la jeunesse (subvention Mission Locale et Fonds d'Aide aux Jeunes)

Centre Social "Apostrophe"

3 850 heures participants proposées (nombre d'heures par action x nombre de participants) soit une hausse de **83%** (COVID en 2020)
5 nouvelles actions
Mise en place d'actions dans **11** communes

Budget du service

Dépenses 604 509 €

Charges de personnel inclues

Recettes 190 241 €

Issues des subventions et de l'éco-mobilité

SERVICE Transports

Reprise d'une activité transport quasi normale, encadrée toutefois par divers protocoles sanitaires, dont le port du masque qui reste obligatoire dans les transports en commun.

Quelques sorties sportives ont toutefois été annulées entre fin Janvier et fin Avril 2021, du fait du niveau 3 du protocole sanitaire de l'Education Nationale, interdisant la pratique des sports collectifs en milieu fermé, ainsi que le brassage des classes, comme les gymnases et les piscines.

Les transports (et donc séjours) vers La Clusaz ont été tous annulés jusqu'en Juin 2021.

Poursuite du renouvellement de la flotte communautaire avec l'achat de :
- 1 car de 63 places livré en février 2021
- 1 minibus de 9 places livré en mars 2021

> *2021 a connu une reprise des activités, notamment, pour les élèves de maternel et primaire, tant au niveau culturel que sportif, avec quelques 563 transports en plus par rapport à 2020.*
> *Malgré la crise sanitaire qui perturbe l'activité, le service transport continue à rajeunir son parc, avec l'arrivée d'un car neuf (le 3ème en 3 ans), ainsi qu'un minibus 9 places neuf, ce qui porte la flotte de ces minibus à 7, utilisés principalement par les animateurs des Accueils de Loisirs, le permis B étant suffisant pour la conduite.*
>
> Raymond BACHELET, Directeur de la régie des transports

Direction
SERVICES À LA POPULATION

Le chiffre

1 784 nombre de transports effectués au titre des sorties scolaires

Mais aussi

La régie des transports

1 responsable
4 conducteurs
5 cars
8 minibus
122 000 km parcourus
22 accompagnatrices (dont 6 en MAD)

Le ramassage scolaire (AO2 : Autorité Organisatrice de second rang)

19 circuits de ramassage scolaire maternels et primaires
16 accompagnatrices de cars CCCA et **3** agents en contrat MAD*
763 titres de transport pris en charge par la CCCA, pour un budget de **43 110 €**

L'activité de la régie des transports

1 784 transports réalisés (contre 1221 en 2020), dont :
- **840** transports vers les piscines communautaires
- **250** sorties culturelles
- **200** sorties gymnase
- **200** sorties golf
- **80** sorties voile / téléski
- **80** sorties de fin d'année
- **134** sorties diverses

* MAD : mise à disposition

Budget du service

Dépenses 784 194 €
Charges de personnel inclues

Recettes 1 134 €
Issues des indemnités journalières

SERVICE La Clusaz

- Fermeture administrative pendant le 1er semestre, et ce jusqu'au 20 juin 2021.
- Ravalement de tous les bâtiments
- Réfection des enrobés

Direction
SERVICES À LA POPULATION

Le chiffre

324 participants

Mais aussi

Hiver 2021

Fermeture administrative jusqu'au 20 juin
37 participants au jour de l'an (séjour complet)

Eté 2021

150 participants aux séjours d'été + 31 %
24 participants au séjour automne + 14 %
86 jeunes - 69 % (pas de classe de neige)

Locations 2021

Location Studio Basse Saison : 16 semaines
Location Studio Haute Saison : 3 semaines
= 19 semaines, soit +35%

Location Appartement Basse Saison : 19 semaines
Location Appartement Haute Saison : 4 semaines
= 24 semaines, soir +4.5%

Chantier jeunes août 2021

12 jeunes - **3** encadrants :
420 h de travail de rénovation des équipements du chalet par les jeunes
105 h d'encadrement et action sur le chantier
12 h entretien courant du chalet par l'agent de la logistique = **537 h** de travail

Budget du service

Dépenses 882 321 €
Charges de personnel et investissements inclus

Recettes 301 860 €
Issues des ventes des séjours

SERVICE Communication

L'année 2021 a été marquée par la sortie du nouveau Magazine "Côte d'Albâtre & Vous", dont 3 numéros (Janvier/Juillet/Décembre) ont été édités sur cette année.

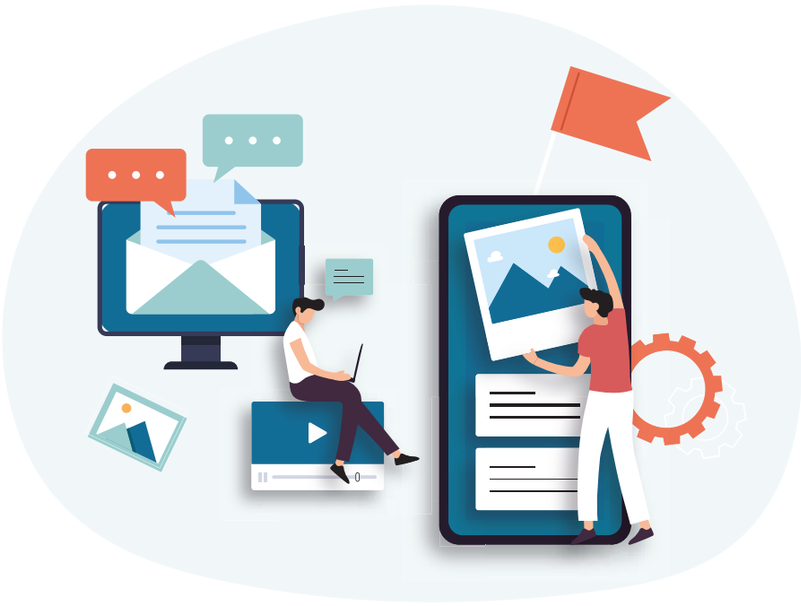
Dans la continuité graphique, un nouveau site internet a été décliné. Elaboration de l'architecture et des contenus, et mise en ligne du nouveau site ont jalonné l'année 2021.

De nouveaux supports de communication ont aussi été créés, en complément des supports actuels (annuaire des marées, parcours touristiques ...) :

• plaquette "Lac de Caniel" avec création d'un visuel dédié,

• nouvelle ligne graphique du rapport d'activités dont l'habituelle édition pdf a été complétée par une édition papier recyclé afin d'en proposer la distribution à l'ensemble des conseillers communautaires,

• édition d'une carte touristique / randonnée...



Le chiffre

330 publications Facebook, soit + 49% par rapport à 2020

Mais aussi

Nouveau look, nouvelle arborescence pour *cote-albatre.fr*

. Création du nouveau site et lancement en octobre 2021
. **68** publications "Actu" entre octobre et décembre
. **3440** utilisateurs comptabilisés, plus de
. **14 000** pages vues depuis et une durée moyenne des sessions établie à 2min30

Succès au rendez-vous sur le réseau social facebook : @cotealbatre

339 publications, soit une augmentation de **49 %** / 2020 (166 publications)
3210 likes sur la page Facebook, soit une augmentation de **126 %** / 2020 (2531 au 31/12/2020)

Nouveau "Côte d'Albâtre et vous..." magazine

Tiré à **20 000** exemplaires, distribué aux 15 000 foyers en boîtes à lettres et mis à disposition dans les structures communautaires et les communes du territoire via un présentoir carton dédié.

Magazine « Côte d'Albâtre et vous » n°2

Budget du service

Dépenses 470 421 €

Charges de personnel, impression des supports de communication

SERVICE Vie Associative

Dès l'installation de la nouvelle gouvernance en 2020, la Communauté de Communes a souhaité étendre et accentuer les liens de partenariat avec les associations du territoire.

Avec la mise en place d'une Vice-Présidence dédiée à la Vie Associative et sa déclinaison opérationnelle par la création du service, l'établissement souhaite mener une politique volontaire de soutien au monde associatif, riche d'initiatives et d'engagements sur le territoire, visant à contribuer à la notoriété du territoire, impulser une dynamique territoriale, promouvoir un territoire vivant et attractif, soutenir les initiatives visant à créer du lien social, accompagner les projets existants et en faire émerger de nouveaux.

Ainsi, afin de soutenir les associations dont les missions et les projets présentent un rayonnement communautaire, plusieurs volets d'accompagnement ont été étendus (dotations en lots, prêt de matériel, attribution de subventions) ou seront développés : Point D'Appui à la Vie Associative (PAVA), annuaire intercommunal des associations ...

Le chiffre

102 associations soutenues

Mais aussi

Subventions financières : 74 900 € attribués

27 000 € pour les associations culturelles, de loisirs,
21 500 € pour les associations sportives,
16 041 € pour des associations à vocation sociale,
10 327 € pour les autres associations.

Subvention en nature

28 dotations en lots publicitaires,
33 demandes de prêts de matériels,
12 demandes d'impressions,
39 autres demandes : renseignements, mise à disposition de locaux, aide administrative...

Recensement des associations

322 associations recensées par les communes du territoire
Domaines d'activités :
43% : culture/loisirs
19% : sport
7,5% : Santé/action sociale
7,5% : anciens combattants
7% : education/formation
7% : environnment/patrimoine
9% : autres

Mise en place d'un annuaire intercommunal

115 associations souhaitent apparaître dans l'annuaire intercommunal en cours de création et de mise en ligne sur le site internet.

Point d'Appui à la Vie Associative (PAVA)

Accompagnement administratif des associations.

Budget du service

Dépenses 180 815 €

Charges de personnel inclues

Communauté de Communes de la Côte d'Albâtre
Hôtel de Communauté - 48bis, route de Veulettes - CS 40048 - 76450 Cany-Barville
02 35 57 85 00 - e-mail@cote-albatre.com

Direction de la publication : Jérôme LHEUREUX, Président
Contenu : Services de la Communauté de Communes
Conception graphique et mise en page : Service Communication : Delphine MARIE, Elise THIEULIN
Crédit photos : iStock, Grégoire AUGER, Communauté de Communes de la Côte d'Albâtre
Date de parution : Septembre 2022
Imprimé sur du papier recyclé 100% fabriqué en France, par Imprimerie Anquetil, à Condé-en-Normandie 14110

Communauté de Communes de la Côte d'Albâtre
48bis, route de Veulettes - CS 40048 - 76450 Cany-Barville
02 35 57 85 00 - e-mail@cote-albatre.com

www.cote-albatre.fr

@cotealbatre